



جمهوری اسلامی ایران

سازمان انقلاب فرهنگی

۲۰۶۲

مشخصات کلی ، برنامۀ و سرفصل دروس و منابع

دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری

گروه علوم انسانی

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامه آموزشی
دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری
مصوب ستاد انقلاب فرهنگی

۲۰۶۳

گروه: علوم انسانی (۲۰۰۰)

رشته: حسابداری (۰۰۶۰)

دوره: کارشناسی ارشد (۰۰۰۳)

ستاد انقلاب فرهنگی در جلسه مورخ ۶۳/۱۱/۲۷ بر اساس طرح دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری که توسط کمیته حسابداری گروه علوم انسانی ستاد انقلاب فرهنگی تهیه شده و به تأیید این گروه رسیده است برنامه آموزشی این دوره را در سه فصل (مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس) بشرح پیوست تصویب کرد و مقرر میدارد:

ماده ۱- برنامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری از تاریخ تصویب برای کلیه دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کشور که مشخصات زیر را دارند لازم الاجراست.

الف- دانشگاهها و موسسات آموزش عالی که زیر نظر وزارت فرهنگ و آموزش عالی اداره میشوند.

ب- موسساتی که با اجازه رسمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و بر اساس قوانین، تاسیس میشوند و بنا بر این تابع مصوبات ستاد انقلاب فرهنگی میباشند.

ج- موسسات آموزش عالی دیگر که مطابق قوانین خاص تشکیل میشوند و یا تابع ضوابط دانشگاهی جمهوری اسلامی ایران باشند.

ماده ۲- از تاریخ ۶۳/۱۱/۲۷ کلیه دوره های آموزشی و برنامه های مشابه موسسات آموزشی در زمینه کارشناسی ارشد رشته حسابداری در همه دانشگاهها و موسسات آموزش

عالی مذکور در ماده ۱ منسوخ میشوند و دانشگاهها و موسسات آموزش عالی یادشده مطابق مقررات میتوانند این دوره را دادیرویرنا مه های جدید را اجرا نمایند .
ماده ۳- مشخصات کلی ویرنا مه درس و سرفصل دروس دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری در سه فصل جهت اجرا به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ابلاغ میشود .

*

*

*

این مصوبه در تاریخ ۶۳/۱۱/۳۰ به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ابلاغ گردید .

بسم ... الرحمن الرحيم

فصل اول

مشخصات کلی دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری

تعریف و هدف :

دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری بمنظور آموزش تخصصی حسابداری به دانشجویانی که در آینده در حرفه حسابداری یا مشاغل مختلف حسابداری در موسسات بازرگانی، صنعتی و دولتی مشغول کار خواهند شد، تدوین گردیده است. بدیهی است دانشجویانی که در حال حاضر کار حسابداری و حسابداری اشتغال دارند با گذراندن این دوره اطلاعات و معلومات تخصصی خود را افزایش داده و مسئولیت های سنگین تری را عهده دار خواهند گردید. علاوه بر این فارغ التحصیلان این دوره در تحت ضوابطی که ستاد انقلاب فرهنگی تعیین میکند، میتوانند در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی اشتغال پیدا کنند.

طول دوره و شکل نظام :

دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری بصورت کارشناسی ارشد ناپیوسته و آموزشی میباشد. طبق آئین نامه خاص دوره کارشناسی ارشد مصوب ستاد انقلاب فرهنگی، طول این دوره برای دانشجویان تمام وقت حداکثر ۲/۵ سال و برای دانشجویان نیمه وقت حداکثر ۴/۵ سال است و واحدهای هر نیمسال برای دانشجویان تمام وقت حداقل ۱۲ واحد و حداکثر ۱۵ واحد است و برای دانشجویان نیمه وقت حداقل ۶ واحد و حداکثر ۱۰ واحد میباشد.

داوطلبان ورودیه دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری علاوه بر شرایط عمومی ورودیه دانشگاه باید دارای شرایط زیر نیز باشند:

الف - داشتن گواهینامه کارشناسی رشته حسابداری.

ب) داوطلبانی که رشته تحصیلی دوره کارشناسی آنها غیر از رشته کارشناسی ارشد حسابداری

است ، در صورتی پذیرفته میشوند که حداقل ۳ واحد از دروس اصلی و تخصصی کارشناسی آنان با کارشناسی رشته حسابداری مشترک باشد و واحدهای کمبود آنان از ۴۵ واحد تجاوز نکند).

ب- داشتن معدل کارشناسی حداقل ۴/۲۵ (یا ۱۲/۵ از ۲۰)

ج- پذیرفته شدن در امتحان ورودی که شامل دروس تخصصی و زبان خارجه است.

۳- برنامه درسی :

تعداد کل واحدهای درسی دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری ۴۵ واحد به شرح زیر میباشد .

| | |
|-----------------|---------|
| الف- دروس عمومی | ۴ واحد |
| ب- دروس اختصاصی | ۲۳ واحد |
| ج- دروس اختیاری | ۹ واحد |
| د- تتبع و تحقیق | ۹ واحد |

۴- نقش و توانایی :

بطور کلی هماهنگاً با شرایط و نیازهای سازمانها ، فارغ التحصیلان دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری میتوانند بعنوان حسابرس یا مسئولان حسابداری و امور مالی در موسسات مختلف بکار اشتغال پیدا کنند .

فارغ التحصیلانی که در شرکتها بزرگ استخدام میشوند قادر خواهند بود در قسمت های تخصصی منابع یا سیستمهای اطلاعاتی مدیریت و در مشاغل تحلیل گرامالی یا حسابرس داخلی مشغول کار شوند و با مسئولیت بخشی از کار برنامهریزی و کنترل مالی را عهده دار گردند ، مسئولیتهای دیگری که فارغ التحصیلان این دوره در موسسات بزرگ میتوانند عهده دار گردند ، بودجه بندی و تجزیه و تحلیل ، برنامهریزی و آینده نگری است . فارغ التحصیلان این دوره پس از کسب تجربه کافی میتوانند در سطوح مختلف

مدیریت مالی و حسابرسی انجام وظیفه نموده و در اداره موسسه کمک های موشری به مدیریت بنمایند .

۵- ضرورت و اهمیت :

تغییرات سریع بازرگانی و صنایع مسئولیت های خطیری را در سیستم اقتصادی و اجتماعی جامعه پیچیده حسابداران محول نموده است . امروزه حسابدار علاوه بر وظیفه تاریخی خود که ثبت و گزارش دهی اطلاعات مربوط به فعالیت های گذشته سازمان است ، وظیفه دیگری را نیز تقبل نموده که عبارتست از تحلیل و تفسیر فعالیت های گذشته و تلفیق آن با اطلاعات اضافی دیگر بمنظور استفاده در امر برنامهریزی و تصمیم گیری های بازرگانی .

حسابدار را مروری بر خلاف گذشته وظائف متعدد و سنگینی نظیر تجزیه و تطبیق معاملات ، سنجش رویدادهای اقتصادی ، طراحی سیستم ، فرایندهای تحلیلی و تفسیری ، ارزیابی های مالی و در واقع تمامی زمینه فعالیت مدیریت را بر عهده دارد . مسئولان حسابداری سازمانها در صورتیکه وظیفه خود را بنحوی مطلوب انجام دهند با دید بیش از هر یک از مسئولان دیگر - شاید با استثنای مدیریت عامل - از فعالیت های مختلف سازمان آگاهی داشته باشند .

امروزه کشورمان نه تنها از لحاظ حسابداران و مسئولان حسابداری و مدیران مالی ورزیده و مطلع بلکه در مورد حسابرسان بصیر و کارآزموده و نیز محققان و پژوهشگرانی که بتوانند در مورد مسائل و مشکلات حسابداری جامعه به تحقیق و تفکر پرداخته و به ناسامانی های موجود در سازمان دهند با کمبود شدیدی مواجه است . بدون تردید تربیت کارشناسان ارشد رشته حسابداری در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی در کوتاه مدت و بلندمدت میتواند بسیاری از کمبودها و نارسائیهای فوق را جبران نماید .

فصل دوم - برنامه
الف: دروس عمومی دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری

| شماره درس | نام درس | واحد | ساعت | | پیشنیاز |
|-----------|--------------------|------|------|-----------|---------|
| | | | جمع | نظری/عملی | |
| ۱ | معارف اسلامی | ۲ | ۲۶ | ۲۶ | - |
| ۲ | منطق (قدیم و جدید) | ۲ | ۲۶ | ۲۶ | - |
| | جمع | ۴ | ۷۲ | ۷۲ | |

ب: دروس اختصاصی

| | | | | | |
|----|--------------------------|----|-----|-----|---|
| ۵۳ | تئوری حسابداری (۱) | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | - |
| ۵۴ | تئوری حسابداری (۲) | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | - |
| ۵۵ | تحلیل آماری | ۲ | ۳۶ | ۳۶ | - |
| ۵۶ | حسابداری مدیریت | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | - |
| ۵۷ | حسابداری دولتی پیشرفته | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | - |
| ۵۸ | حسابرسی پیشرفته | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | - |
| ۵۹ | مسائل جاری حسابداری | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | - |
| ۱۰ | تصمیم گیری در مسائل مالی | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | - |
| | جمع | ۲۳ | ۴۱۴ | ۴۱۴ | - |

ج: دروس اختیاری (۹ واحد)*

| | | | | | |
|----|-----------------------------|---|----|----|--|
| ۱۱ | بررسی موارد خاص در حسابداری | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | |
| ۱۲ | اقتصاد مدیریت | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | |
| ۱۳ | پژوهش عملیاتی پیشرفته | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | |
| ۱۴ | سیستم های حسابداری | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | |
| ۱۵ | سیستم های اطلاعاتی حسابداری | ۳ | ۵۴ | ۵۴ | |
| | جمع | | | | |

* دانشجویان موظف اند ۹ واحد از دروس فوق را انتخاب و با موفقیت در طول دوره بگذرانند.

د: تتبع و تحقیق

| شماره درس | نظام دروس | ساعت | | | واحد |
|-----------|--------------|------|------|-----|------|
| | | نظری | عملی | جمع | |
| ۱۶ | سمینار | ۷۲ | - | ۷۲ | ۲ |
| ۱۷ | پروژه تحقیقی | ۱۰۸ | - | ۱۰۸ | ۳ |
| ۱۸ | رساله | | | | ۴ |
| جمع | | | | | ۹ |
| | | ۱۸۰ | - | ۱۸۰ | |

جدول ۲

فصل سوم

فصل دروس دوره کارشناسی ارشد

رشته حسابداری

تئوری حسابداری (۱)

۵۳

تعداد واحد: ۳

نوع واحد: نظری

پیشنیاز:

هدف: هدف از این درس آشنائی دانشجویان با تاریخ عقاید حسابداری و بسط و تکامل تئوری های حسابداری مالی است. در این درس پیشرفت های حاصله در تئوری های حسابداری مالی، نحوه عمل کنونی حسابداری و ارتباط آن با تئوری، بررسی عقاید و نظریه های حسابداری و ارزیابی تئوری ها در آمد، قیمت تمام شده و هزینه ها مورد مطالعه قرار میگیرد.

سرفصل دروس: (۵۴ ساعت)

- ۱- متدولوژی تئوری حسابداری
- ۲- تاریخچه و تکامل تئوری حسابداری تا سال ۱۹۵۹
- ۳- تکامل تئوری حسابداری تا سال ۱۹۵۹ تاکنون
- ۴- مفاهیم، اندازه گیری و ساختن تئوری حسابداری
- ۵- مفاهیم درآمد و گزارش دهی مالی
- ۶- درآمدها و هزینه ها، سایر درآمدها و هزینه ها
- ۷- گزارش دهی مالی و تغییر قیمت ها
- ۸- صندوق و گردش وجوه
- ۹- دارائی ها و نحوه اندازه گیری آنها
- ۱۰- دارائی ها و بدهی های جاری
- ۱۱- موجودی های جنسی
- ۱۲- دارائی های ثابت: خرید و اجاره
- ۱۳- استهلاک
- ۱۴- دارائی های غیرمادی، سرمایه گذاری های بلندمدت و پیش پرداخت های هزینه.

۱۵- بدهی ها ونحوه اندازہ گیری آنها .

۱۶- مالیات بردرآمد و حقوق بازنشستگی

۱۷- حقوق صاحبان سهام

۱۸- تغییرات در حقوق صاحبان سهام

۱۹- مسأله افشاء در گزارش دهی مالی.

تفصیل و شرح در ارتقاء دروس

رشته حسابداری (کارشناسی ارشد)

۱. تقلیل واحد درس حسابداری پیشرفته از ۲ واحد به ۱ واحد
 ۲. درس تحلیل آمار به میزان ۲ واحد از دروس اختتامی دوره کارشناسی ارشد حذف به پیشنهاد هسا معادل ۲ واحد منتقل می شود.
 ۳. درس سمینار به میزان ۲ واحد حذف می گردد.
 ۴. درس مسائل جاری حسابداری از ۲ واحد به ۱ واحد تقلیل می یابد.
- مجموعه واحدهای کسر شده ۶ واحد

رشته مدیریت دولتی (کارشناسی ارشد)

۱. درس رفتار سازمانی از ۲ واحد به ۱ واحد تقلیل می یابد.
 ۲. درس مالیات عمومی از ۲ واحد به ۱ واحد تقلیل می یابد.
 ۳. از مجموعه گرایش هادروس نظام روابط کار در سازمان ، نظریه های هیتم می بودجه عمومی بودجه شرکتهای دولتی هر کدام از ۲ واحد به ۱ واحد تقلیل می یابند.
 ۴. درس پژوهش عملیاتی پیشرفته به میزان ۲ واحد از مجموعه دروس اصلی حذف و بصورت پیشنهادی ارائه خواهد شد.
 ۵. درس فرایند خط مشی گذاری که از دروس اساسی رشته دولتی محسوب می شود به میزان ۲ واحد و درس سیستمهای اطلاعاتی مدیریت به صورت ۲ واحد ارائه خواهد شد.
- مجموعه واحدهای کسر شده ۶ واحد

رشته مدیریت بازرگانی (کارشناسی ارشد)

۱. درس مدیریت بازرگانی در مسائل مالی از ۲ واحد به ۱ واحد تقلیل می یابد.
 ۲. درس حسابداری در مدیریت به میزان ۲ واحد بصورت پیشنهادی معادل ۲ واحد ارائه خواهد شد.
 ۳. در مجموعه دروس اختیاری مدیریت باالی مدیریت صنعتی دروس ۲ واحد به ۱ واحد تبدیل شده و از مجموعه بیمه دانشجویی دروس از بین ۲ درس و انتخاب خواهد شد.
- مجموعه واحدهای کسر شده ۶ واحد.

11-11-11

11-11-11

11-11-11

تئوری حسابداری (۲)

تعداد واحد: ۳

۰۴

نوع واحد: نظری

پیشنیاز:

هدف: این درس دنباله درس تئوری حسابداری (۱) بوده و همان هدفها را تعقیب میکند. در این درس دانشجویان با مطالعه و بررسی و تحلیل مقالات مختلف رشته حسابداری با ابعاد مختلف تئوری های حسابداری بخوبی آشنائی پیدا میکنند.

سرفصل دروس: (۵۴ ساعت)

۱- نحوه مطالعه نظریه های حسابداری.

۲- مسائلی که در مقابل حرفه حسابداری قرار دارد:

هیا هو برای گزارش دهی بهتر مالی - هدفها و استراتژی گزارش دهی مالی

ارتباط اقتصادی و حسابداری - برخورد بین اصول حسابداری و مالیات.

۳- تعیین درآمد:

ماهیت روش "تعهدی": "تطبيق" درآمد و هزینه - معیار "تشخیص" درآمد -

رابطه بین ارزیابی دارائی و تعیین درآمد - نقش "شرایط متفاوت" درآمد

مقایسه.

۴- ارزیابی عوامل هزینه "مشهود" کم دوام:

مسأله ارزیابی: کلیات - طریقه LIFO در مقابل حرفه حسابداری - هزینه یابی

"مستقیم".

۵- ارزیابی عوامل هزینه "مشهود" پردوام:

استهلاك - استهلاك و مسأله تغییر قیمت ها.

- ۶- سرقفلی و دیگر دارایی های "غیرمادی"
- ۷- ماهیت ارقام بدهی :
مسئله ارزیابی - مسأله از دست رفتن ارزش این ارقام .
- ۸- مسأله تعریف ارقام بدهی - اجاره های بلندمدت - تخصیص مالیات بردار مد .
مسئله کلی که در مقابل حرفه حسابداری قرار دارد : پیشنهادهای
لزوم یک تئوری منسجم - لزوم بررسی مجدد دکتترین
- ۹- محیطی که در آن " اصول مورد قبول حسابداری " بطور معتبر تعیین میگردد .
- ۱۰- "فروض" و "اصول" : روش تحقیق
- ۱۱- مسأله قابلیت مقایسه صورتهای مالی
- ۱۲- مسأله افشاء در صورتهای مالی
- ۱۳- مفهوم قابلیت فروش و ارزیابی دارایی ها و بدهی ها
- ۱۴- سایر مقالات در زمینه تئوری حسابداری

تحلیل آماری

۵

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز:

هدف: نقش تجزیه و تحلیل کمی در بازرگانی و اقتصاد با پیشرفت نظریه های آماری، کامپیوترهای الکترونیکی و افزایش اعتبار روش علمی در بررسی مسائل در سالهای اخیر اهمیت زیادی پیدا کرده است. بر اساس تئوری احتمالات پژوهش عملیاتی و تئوری تصمیم گیری فنون تحلیلی جدیدی بوجود آمده است که کارآئی کامپیوتریست و گسترش آنرا موجب گردیده است. در این درس موضوعات مختلفی مورد مطالعه قرار میگیرد که ابزارها و وسائل سنتی تجزیه و تحلیل، مفاهیم جدید شبیه سازی، تئوری تصمیم گیری بیز، Bages فنون ساده ترسیم نمودار، روش های بررسی نمونه و تجزیه و تحلیل انحرافات از آن جمله است. چون در رشته های مختلف مدیریت انجام تحقیقات مستلزم استفاده از روشهای تحلیلی آماری است، در این درس بیشتر بر کاربرد روش های آماری ببنوان ابزاری برای تحلیل مسائل عملی بازرگانی و اقتصاد تاکید گردیده است تا بر جنبه های ریاضی آن.

سرفصل دروس: (۳۶ ساعت)

بخش اول - تجزیه و تحلیل داده های اساسی

۱- آمار در بازرگانی و اقتصاد

۲- تجزیه و تحلیل داده ها: نسبت ها و توزیع فراوانی

۳- میانگین ها

۴- پراکنندگی

بخش دوم - احتمالات و تصمیم گیری

۵- مقدمه ای بر تئوری احتمالات

۶- توزیع احتمالات

۱۱-۱۲

تحلیل آماری

۵۵

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیشنیاز:

هدف: نقش تجزیه و تحلیل کمی در بازرگانی و اقتصاد با بزرگترین شرفنامه آماری آماری، کامپیوترهای الکترونیکی و افزایش اعتماد روش علمی در بررسی مسائل در سالهای اخیر اهمیت زیادی پیدا کرده است. بر اساس تئوری احتمالات پژوهش عملیاتی و تئوری تصمیم گیری فنون تحلیلی جدیدی بوجود آمده است که کارآئی کامپیوترها و گسترش آنها موجب گردیده است. در این درس موضوعات مختلفی مورد بحث قرار میگیرد که بازرها و مسائل سنتی تجزیه و تحلیل، مفاهیم جدیدی در زمینه آماری، تئوری تصمیم گیری بیز، Bayes فنون ساده تصمیم گیری، روش های بررسی نمونه و تجزیه و تحلیل انحرافات آن شامل است. چون در رشته های مختلف مدیریت انجام تحقیقات مستلزم استفاده از روش های تحلیلی آماری است، در این درس بیشتر بر کاربرد روش های آماری بعنوان ابزاری برای تحلیل مسائل عملی بازرگانی و اقتصادی تاکید گردیده است تا برجسته های ریاضی آن.

سرفصل دروس: (۳۶ ساعت)

بخش اول - تجزیه و تحلیل داده های اساسی

۱- آمار در بازرگانی و اقتصاد

۲- تجزیه و تحلیل داده ها: نسبت ها و توزیع فراوانی

۳- میانگین ها

۴- پراکنندگی

بخش دوم - احتمالات و تصمیم گیری

۵- مقدمه ای بر تئوری احتمالات

۶- توزیع احتمالات

-۱۳-

- ۷- تصمیم گیری در تحت شرایط عدم اطمینان
- ۸- تصمیم گیری در تحت شرایط عدم اطمینان با ارزش اطلاعات اضافی
- بخش سوم- استنباط از نمونه‌ها
- ۹- مقدمه‌ای بر استنباط آماری
- ۱۰- آزمون فرضیه‌ها
- ۱۱- آزمون‌های اضافی: t , χ^2 و توزیع F
- ۱۲- روش‌های بررسی نمونه
- بخش چهارم - تجدیدنظر در احتمالات
- ۱۳- قضیه بیز (Bayes) و نمونه‌گیری
- ۱۴- تصمیم‌گیری و نمونه‌گیری: توزیع نرمال
- بخش پنجم - تجزیه و تحلیل ارتباطات به منظور پیشگویی، نظارت
- ۱۵- رگرسیون و همبستگی ساده
- ۱۶- رگرسیون و همبستگی چندمتغیره
- بخش ششم - اندازه‌گیری پیش‌بینی تغییرات بازرگانی
- ۱۷- شاخص‌ها
- ۱۸- تجزیه و تحلیل سریهای زمانی
- ۱۹- تغییرات فصلی و ادواری

حسابداری مدیریت

تعداد واحد: ۳

۰۶

نوع واحد: نظری

پیشنیاز:

هدف: هدف از این درس آشنائی دانشجویان دوره های کارشناسی ارشد حسابداری و مدیریت با زرگانی، با مباحث مختلفی است که از لحاظ مالی مطالعه آن برای تصمیم گیری مدیریت ضروری است. مطالعه حسابداری مخصوصاً "درامبرنا-ریزی و کنترل" مباحث بسیار حائز اهمیت است و مفاهیم و فنون اساسی آن از جهت برنامهریزی و کنترل نه فقط در موسسات تولیدی بلکه در کالبد، سازمانها مورد استفاده میباشد و به همین علت در درس حسابداری مدیریت با حسابداری درون سازمانی بیشتر بر مسائل برنامهریزی و کنترل تأکید میشود تا بر نحوه برنامه ریزی. قیمت تمام شده محصولات و ارزیابی موجودی های جسی و تعیین میزان شود.

سرفصل دروس: (۵۴ ساعت)

- ۱- نقش حسابداری در سازمان
- ۲- اصول اساسی حسابداری: مفاهیم، فنون، و فرضیه ها و قرارداده ها.
- ۳- آشنائی با گزارش های سالانه شرکتهای سهامی.
- ۴- مسائل و مشکلات تعیین سودخالص.
- ۵- بودجه جامع: طرح کلی.
- ۶- طبقه بندی هزینه ها: ارتباط حجم و سود
- ۷- طبقه بندی هزینه ها و صورتهای سودزبان
- ۸- استفاده از بودجه های متغیر و استانداردهای هزینه در مرکز کنترل و نظارت
- ۹- ارتباط جمع هزینه ها با تغییرات حاصل در حجم فعالیت.

- ۱۰- انگیزه، حسابداری براساس حوزه‌های مسئولیت و مسائل هزینه‌ها.
- ۱۱- هزینه‌های مربوط و هزینه‌هایی متغیر در حل مسائل
- ۱۲- بودجه‌بندی سرمایه‌ای
- ۱۳- تاثیر مالیات بر درآمد در برنام‌های مدیریت
- ۱۴- بکارگیری هزینه‌های غیرمستقیم تولید: هزینه‌هایی متغیر و هزینه‌هایی ثابت
- ۱۵- عدم تمرکز، ارزیابی نحوه انجام فعالیت‌ها، و قیمت‌های انتقالی.

حسابداری دولتی پیشرفته

تعداد واحد: ۳

۰۷

نوع واحد: نظری

پیش نیاز:

هدف: امروزه نه تنها دولت بلکه شهرداریها و سایر موسسات غیرانتفاعی از حیثیات اقتصادی، سیاسی و اجتماعی واحدهای بزرگی را تشکیل میدهند که اهمیت اداره امور مالی آنان - اعم از بودجه بندی صحیح، حسابداری مناسب، گزارش دهی مالی مفید و حسابرسی بموقع - اگر از بخش خصوصی بیشتر نباشد قطعا " کمترین است. علاوه بر این در بسیاری از موارد مدیریت صحیح امور مالی در بخش عمومی بعلاوه وسعت و تعدد فعالیت خیلی پیچیده تر از بخش خصوصی است. هدف از این درس آشنائی دانشجویان رشته حسابداری با سیستم های مختلف حسابداری دولتی در جهت بهبود بخشیدن سیستم حسابداری دولت و شهرداریها و سایر موسسات غیرانتفاعی است.

سرفصل دروس: (۵۴ ساعت)

- خصوصیات حسابداری دولتی و موسسات غیرانتفاعی
- دولت و شهرداریها: سازمان و اصول حسابداری
- حسابداری و بودجه
- حساب درآمدهای عمومی و درآمدهای اختصاصی: مراحل مختلف حسابداری
- حساب درآمدهای عمومی و درآمدهای اختصاصی: تراژنا مد و صورت ریزمانده حساب
- حسابداری درآمدها
- حسابداری هزینه ها
- حسابهای پروژه های سرمایه ای
- حسابهای متعلق به وجوه دریافتی بابت بعضی از خدمات بافرا دو موسسات
- حسابهای مخصوص تأمین مالی و بازپرداخت دیون بلندمدت
- اقلام دارائی ثابت عمومی دیون بلندمدت عمومی: معاملات بین حسابهای مختلف و روابط بین این حسابها.

- حسابهای مخصوص اموال و وجوه امانی
- حسابهای سرمایه گردان (یا تنخواه گردان)
- حسابهای مخصوص موسسات آب و برق : خلاصه عملیات حسابداری بین حسابهای مختلف
- حسابهای قیمت تمام شده ، تشخیص هزینه ها و تجزیه و تحلیل های لازم
- صندوق و خزانه
- گزارش دهی
- حسابرسی دولتی
- حسابداری بیمارستانها
- حسابداری دانشگاهها و موسسات آموزش عالی

در این درس دانشجویان باید با نظرا ستا * دیک گزارش تحقیقی تهیه نمایند .

- حسابهای مخدوم اموال و وجوه امانی
- حسابهای سرمایه گردان (یا تنخواه گردان)
- حسابهای مخدوم مؤسسات آب و برق : خلاصه حسابات حسابداری مجمع حسابهای
- حسابهای قیامت تمام شده ، تشخیص هزینه ها و تحریر و تراز آنها با ارقام
- صندوق و خزانه
- گزارش دهی
- حسابرسی دواختی
- حسابداری بیمارستانها
- حسابداری دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی

در این درس دانشجویان باید با دیدن نظرات استاد یک گزارش تحقیقی تهیه نمایند

حسابرسی پیشرفته

تعداد واحد : ۳

۰۸

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : هدف از این درس عبارتست از : الف - آشنائی با مفاهیم دقیق حسابرسی ، اخلاق حرفه‌ای و مسئولیتهای حسابرسی ، استانداردها و روشهای حسابرسی ، و فنون جدید حسابرسی : ب - آشنائی با محیط کار حسابرسی و مسائل و معضلات این حرفه با استفاده از روش بررسی موارد خاص (Case Study) ج - آشنائی با شیوه تحقیق در مسائل حسابرسی با بررسی تحقیقات انجام شده در این زمینه .

سرفصل دروس : (۵۴ ساعت)

بخش اول - کلیات : اصول و مفاهیم حسابرسی - مسئولیت های اخلاقی و قانونی حسابرس - سیستم حسابداری و اهمیت آن از نظر حسابرسی مستقل - چارچوب کار حسابرس - کنترل داخلی - حسابرسی داخلی - ملاحظات فنی در بررسی مستقل صورتهای مالی - فنون نمونه گیری آماری و حسابرسی - کاربرد نمونه گیری آماری در مطالعه و ارزیابی کنترل داخلی - مطالعه و ارزیابی کنترل داخلی در یک سیستم حسابگر الکترونیکی - گزارش های مربوط به کنترل داخلی - ماهیت کلی جمع آوری دلائل و مدارک - ارتباط نمونه گیری آماری با جمع آوری دلائل و مدارک - استفاده از کامپیوتر در جمع آوری دلائل و مدارک حسابرسی - مروری بر حسابرسی اقلام دارائی ، بدهی و حقوق صاحبان سهام - استانداردهای گزارش دهی - حسابرسی سیستم های حسابداری کامپیوتری - استانداردهای حرفه‌ای حسابرسی - حسابرسی در بخش دولتی .

بخش دوم - بررسی موارد خاص در حسابرسی : نظریه حسابرس - اخلاق حرفه‌ای - مسئولیت قانونی - استقلال - تجزیه و تحلیل سیستم ها و روشها - روشهای حسابرسی - صورتهای مالی و گزارش حسابرسی - کنترل داخلی - مطالعه و ارزیابی کنترل داخلی

درسیستم های حسابداری دست نویس - نمونه گیری آماری - نمونه گیری خصوصیات در مورد آزمونهای پذیرش و قبول - مطالعه و ارزیابی کنترل داخلی درسیستم های حسابداری کامپیوتری - جمع آوری دلائل و مدارک - استفاده از روش نمونه گیری خصوصیات در مورد جمع آوری دلائل و مدارک - حسابرسی اقلام ترازنامه - حسابرسی اقلام صورت سود و زیان .

بخش سوم - مطالعه و بررسی تحقیقات انجام شده در حسابرسی : حسابرسی : بسط و تکامل حرفه حسابرسی و نحوه عمل کنونی آن - تعهدات شرکتهای سهامی و نقیصت حسابرسی - بررسی تفصیلی در حسابرسی شرکتهای سهامی - مسائل اجتماعی و اخلاقی در حسابرسی - تحقیق در حسابرسی داخلی : مشکلات و امکانات - تحقیقات حسابرسی : نیازها و منابع موجود در موسسات حسابرسی - نمونه گیری آماری و بررسی تحلیلی - پیشرفتهای تکنولوژی کامپیوتره مسئله حسابرسی ماشینهای حسابگر الکترونیکی - مسائل جاری در حسابرسی بخش دولتی - تهیه و تنظیم یک مدل حسابرسی در بخش دولتی .

مسائل جاری حسابداری

تعداد واحد : ۳

۰۹

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : این درس دو هدف را دنبال میکند. یکی مطالعه و بررسی دقیق نظریات، بیا نیه‌ها، توصیه‌ها و پیشنهادهای انجمن‌های حرفه‌ای حسابداری (نظیر AFB, FASB) درباره مسائل جاری حسابداری و تطبیق آنها با نیازهای جامعه کنونی ایران و دیگری بحث و بررسی درباره مسائل جاری حسابداری با استفاده از مقالات مختلف مجلات معتبر حسابداری.

سرفصل دروس: (۵۴ ساعت)

بخش اول بررسی نظریه‌ها و استانداردهای حسابداری : نظریه‌های هیأت بررسی اصول حسابداری (مجموعاً " سی و یک نظریه از طرف این هیأت ارائه گردیده است. این نظریه‌ها کمک زیادی به توضیح مفهوم عبارت " اصول معمول و مورد قبول حسابداری" مینماید).

استانداردهای حسابداری (این استانداردها از طرف هیأت بررسی استانداردهای حسابداری مالی از سال ۱۹۷۳ تا کنون منتشر میشود و یکی از مأخذ مهم حسابداران و مدیران مالی محسوب میگردد).

بخش دوم بررسی مقالات : در این قسمت با نظر استاد مقالات مختلفی که در مجلات معتبر حسابداری درباره مسائل جاری حسابداری نوشته شده انتخاب و در کلاس مورد بحث و بررسی قرار میگیرد. برخی از موضوعاتی که در این بخش برای مطالعه پیشنهاد میشود شرح زیر است :
مرور و بررسی حرفه حسابداری - بسط و تکامل استانداردهای حسابداری - حسابداری در اروپا - حسابداری در ایالات متحده آمریکا - حسابداری و تغییر قیمتها - حسابداری جدید - اطلاعات مورد نیاز سهامداران - نقش حسابداری در جامعه -

حسابداری بعنوان مبنای خدماتیات - حسابداری صنایع ملی شده - حسابداری و اقتصاد - حسابداری و امور مالی - حسابداری و پژوهش عملیاتی - حسابداری و رفتار سازمانی - حسابداری و کامپیوتر - مسأله تحقیق در حسابداری .

تصمیم گیری در مسائل مالی

تعداد واحد: ۳

۱۰

نوع واحد: نظری

پیشنیاز:

هدف: در این درس با استفاده از روش بررسی موارد خاص (Case Study) کاربرد نظریه های مالی در تصمیم گیری های مختلف مدیریت نظریه مدیریت سرمایه در گردش، بودجه بندی سرمایه ای، ترکیب سرمایه و خط مشی تقسیم سود مورد مطالعه قرار میگیرد و هدف از ارائه آن افزایش مهارت و توانایی دانشجویان در تصمیم گیری های صحیح مالی است.

سرفصل دروس: (۵۴ ساعت)

بخش اول: کلیات: ۱- مبانی: نظری اجمالی به مدیریت مالی - سهام و اوراق قرضه و بازارهای سرمایه مروری بر حسابداری مالی. ۲- سازمان بازرگانی و عملکرد آن: صورتهای مالی - تجزیه و تحلیل مالی - برنامه ریزی سود - اهرمهای مالی. ۳- مدیریت حساب بدهکاران و موجودیهای جنسی - اقتضا در سرمایه در گردش - سرمایه گذاری وجوه اضافی. ۴- خط مشی سرمایه گذاری: بودجه بندی سرمایه ای - ریسک و بازده مورد نظر - ارزیابی موسسه - ادغام و خرید (ترکیب شرکتها). ۵- تصمیم گیری در مورد تامین مالی: منابع تامین مالی کوتاه مدت و میان مدت - تصمیم گیری در مورد تامین مالی بلند مدت - تصمیم گیری در مورد اجاره یا خرید - تصمیم گیری در مورد نحوه تقسیم سود.

بخش دوم: بررسی موارد خاص: ۱- تجزیه و تحلیل و برنامه ریزی مالی: تجزیه و تحلیل نسبتهای مالی - برنامه ریزی مالی - بودجه بندی نقدی - بودجه بندی نقدی و صورتهای مالی آینده نگر.

- ۲- مدیریت سرمایه در گردش : نظری جمالی بر مدیریت سرمایه در گردش - سرمایه گذاری در حساب بدهکاران - مدیریت موجودی های جنسی - مدیریت صندوق .
- ۳- تصمیم گیری در مورد بودجه بندی سرمایه ای : مقدمه ای بر بودجه بندی سرمایه ای بودجه بندی سرمایه ای : گردش وجوه - بودجه بندی سرمایه ای : روشهای استهلاک - بودجه بندی سرمایه ای در مواردی که تا حدودی منوط به گردش وجوه است .
- بودجه بندی سرمایه ای : توزیع احتمالات - بودجه بندی سرمایه ای : طبقه بندی مسائل بودجه بندی سرمایه ای : مشکلات اساسی - بودجه بندی سرمایه ای : مفاهیم احتمالات .
- ۴- هزینه تامین سرمایه . ۵- تصمیم گیری در مورد تامین مالی بلندمدت : تجزیه و تحلیل اهرمهای مالی - صدور اوراق قرضه یا انتشار سهام - اوراق بهادار قابل تبدیل به یکدیگر - بازپرداخت اوراق قرضه - انتخاب بین پیشنهادهای مختلف در مورد تامین مالی بلندمدت .
- ۶- سایر مسائل مدیریت مالی : خط مشی تقسیم سود - خرید و ادغام (ترکیب شرکتها) .

بررسی موارد خاص در حسابداری

تعداد واحد : ۳

۱۱

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : در این درس با استفاده از روش بررسی موارد خاص (Case Study) کاربرد تئوریهای حسابداری در گزارش‌دهی شرکت‌های سهامی ، تعیین درآمد ، شکل و محتوای صورت‌های مالی ، ارزیابی دارایی‌ها ، بدهی‌ها و حقوق صاحبان سهام مورد بررسی قرار می‌گیرد .

سرفصل دروس : (۵۴ ساعت)

بخش اول - شرایط و اوضاع و احوال و گزارش‌دهی شرکت‌های سهامی :

- انجمن‌های حرفه‌ای و مسائل حسابداری

- بسط و تکامل نحوه گزارش‌دهی مالی در شرکت‌های سهامی

- موارد استفاده از اطلاعات مالی

بخش دوم - اصول گزارش‌دهی مالی در شرکت‌های سهامی :

- اصول متعارف حسابداری

- صورت‌های مالی اصلی

- صورت‌های مالی تلفیقی

- صورت‌تغییرات دروضع مالی

بخش سوم - تعیین درآمد :

- تشخیص درآمد

- گزارش نتیجه عملیات (صورت سودزبان جامع)

- سود متعلق به سهام

بخش چهارم - ارزیابی دارائی ها و تعیین هزینه ها :

- حسابداری مالیات بر درآمد.

- حسابداری ارقام دارائی ثابت

- حسابداری استهلاک

- حسابداری تغییر سطح قیمتها

- دارائی های غیرمادی (غیرمشهود)

- تعیین ارزش موجودی جنسی

- سرمایه گذاری بین شرکتها و ترکیب شرکتها

بخش پنجم - تعهدات بلندمدت :

- دیون بلندمدت

بخش ششم - حقوق صاحبان سهام :

- معاملات مربوط به حقوق صاحبان سهام

یادآوری : بحث درباره هر یک از موضوعات بخش دوم به بعد با بررسی موارد خاص توأم خواهد بود.

اقتصادمدیریت

تعداد واحد : ۳

۱۲

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : آشنائی با آندسته از تئوریها و الگوهای اقتصادی که میتوانستند در تصمیم گیری برای موسسات بازرگانی و تجزیه و تحلیل موقعیست اقتصادی آنها بکار گرفته شود و دانش مدیران بازرگانی را در زمینه شرایط حاکم بر بازار و جنبه های اقتصادی مدیریت افزایش دهند .

سرفصل دروس : (۵۴ ساعت)

- ۱- مروری بر مفاهیم اقتصاد بینگاه و بازار ، اقتصاد خرد و اقتصاد کلان
- ۲- عوامل موثر در فعالیتهای اقتصادی بینگاه و بازار
- ۳- تئوری قیمت ، مکانیسم بازار و عوامل موثر در تغییرات سطح قیمتها
- ۴- عرضه و تقاضا در بازار کالاها و خدمات ، حالت های تعادل و عدم تعادل
- ۵- تجزیه و تحلیل هزینه های تولید و چگونگی تغییرات آنها
- ۶- ساختار بازار ، رقابت ، انحصار و انواع آن
- ۷- تصمیم گیری مصرف کننده و عوامل موثر در آن
- ۸- تغییرات و نوسانات در بازارهای پولی و مالی و تاثیر آن بر فعالیت شرکتها
- ۹- نحوه تصمیم گیری موسسات اقتصادی در زمینه های تولید ، بکارگیری عوامل تولید و منابع مالی شرکت و قیمت گذاری کالاها .
- ۱۰- تهیه یک گزارش تحقیقی بوسیله هر یک از دانشجویان در مورد یکی از مباحث مطرحه در این درس .

پژوهش عملیاتی پیشرفته

تعداد واحد : ۳

۱۲

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : آشنا ساختن دانشجویان با تکنیکهای پیشرفته تصمیم گیری و برنامه ریزی و جنبه های کاربردی آنها در امور تولیدی ، صنعتی و بازرگانی

سرفصل دروس : (۵۴ ساعت)

- ۱- مروری بر روشهای برنامه ریزی پارامتریک
- ۲- خلاصه ای از مدل های شبکه
- ۳- برتری برنامه های با اعداد صحیح بر مدل های خطی
- ۴- مدل های پویا در تصمیم گیری
- ۵- مباحث پیشرفته در تئوری بازیها ، بازی دو نفره بدون مجموعه صفر ، بازیهای نقره .
- ۶- مدل سازی کاربردی از برنامه ریزی های با اعداد صحیح
- ۷- منظور نمودن ارزش فعلی پول در برنامه ریزی پویا
- ۸- برنامه ریزی غیرخطی و طبقه بندی آن :
- برنامه ریزی قابل تفکیک ، برنامه ریزی محدب
- برنامه ریزی با محدودیتهای خطی ، برنامه ریزی غیرخطی .

سیستم های حسابداری

تعداد واحد : ۲

۱۴

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : هدف از این درس آشنائی دانشجویان با سیستم های حسابداری
مورد استفاده در موسسات مختلف ، اصول کنترل داخلی و چگونگی
طراحی سیستم و روش ها و تهیه راهنمای سیستم میباشد .

سرفصل دروس : (۵۴ ساعت)

حوزه فعالیت سیستم ها و روش ها

روش های بررسی و تهیه یادداشت های لازم

طرح طبقه بندی حسابهای دفترکل و صورتهای مالی

دفا تر روزنامه دست نویس .

فرمهای مختلف حسابهای دفترکل و اوراق تجارتي

تهیه فرمها در نسخ متعدد ، انواع ماشین های تحریر و دستگاههای تکثیر و

فتوکپی

نقل اقلام بحسابهای مربوط به وسیله ماشین

پرونده ها و بایگانی اسناد ، سیستم های میکروفیلم

کنترل های داخلی و کنترل های حسابداری : مقدمه

ماشین صندوق ، کنترل داخلی حسابداری در موسسات کوچک یا بزرگانی

مراحل سفارش ، مراحل ارسال صورتحساب

توزیع فروش ، اصول توزیع

حساب بدهکاران ، دریافت وجوه

خت

مراحل سفارش خرید و گزارش تحویل کالا ، کنترل داخلی در مورد خرید کالا و پرداخت

بهای آن .

حساب بستن کاران ، اسناد هزینه پرداختی ، پرداخت وجوه

مراحل استخدام ونحوه حضور و غیاب کارکنان

دایره لیست ؛ نحوه تنظیم لیست حقوق

روش های کنترل تولید ؛ روش های نگهداری دائمی حساب موجودی های جنسی

سیستم های حسابداری قیمت تمام شده

راهنمای سیستم ها و روش ها

حسابداری و کارت منگنه

وسایل لازم برای تهیه کارت منگنه

کاربردهای کارت منگنه

سیستم های اطلاعاتی حسابداری

تعداد واحد : ۳

۱۵

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : هدف از این درس آشنائی دانشجویان با طراحی و کنترل سیستم های کامپیوتری حسابداری و نحوه استفاده از کامپیوتر در تهیه و تنظیم اطلاعات حسابداری برای تصمیم گیری های مدیریت میباشد دانشجویانی که بحرفه حسابرسی علاقه مند هستند نیز برای اظهار نظر در مورد صورتهای مالی که بر اساس رکوردهای (اسناد) کامپیوتری تنظیم شده باید با سیستم اطلاعاتی که مبنای این رکوردها را تشکیل میدهد آشنا باشند .

سرفصل دروس : (۵۴ ساعت)

بخش اول : کلیات : ۱- دیدگاه مدیریت : حسابداری و سیستم های اطلاعاتی - مدیریت ، اطلاعات ، سیستم ها . ۲- سیستم های اطلاعاتی حسابداری در مورد عملیات حسابداری و سیستم های عملیاتی - کنترل داخلی - گزارش ها . ۳- سیستم های اطلاعاتی حسابداری برای تصمیم گیری : حل مشکل و تصمیم گیری - سیستم های اطلاعاتی حسابداری در مورد تصمیم گیری های مهم . ۴- مفاهیم و فرایندهای حسابداری : بسط و تکامل سیستم های اطلاعاتی حسابداری و مدیریت - فنون و ابزار تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم ها - طراحی ، تجزیه و تحلیل و کنترل فرآیندها - ساخت افزار و نرم افزار در طراحی سیستم های اطلاعاتی حسابداری - سیستم های مدیریت Data Base ۵- کنترل سیستم های اطلاعاتی حسابداری : نگهداری ، کنترل ، ارزیابی سیستم های اطلاعاتی حسابداری - حسابرسی سیستم های اطلاعاتی حسابداری .

- بخش دوم : کاربرد کامپیوتر در حسابداری : (۱- مقدمه : مفاهیم اولیه سیستم ها -
اجزاء سیستم کامپیوتری در موسسات بازرگانی - طرح ریزی فایل ها (پرونده ها) .
۲- کاربردهای کامپیوتر در حسابداری : لیست حقوق - حساب بستن کاران - چک
نویسی و تطبیق چک - فاکتور نویسی - حساب بدهکاران - وجوه دریافتی .
۳- کاربردهای کامپیوتر در کنترل مواد و عملیات تولیدی : تهیه سفارش - پیش بینی
و کنترل مواد - خرید و تحویل گیری - کار در جریان و برنامهریزی زمانی - تفکیک
ساعات کار و تعیین هزینه سفارشات .
۴- سایر کاربردهای کامپیوتر در حسابداری : دارائی های ثابت و استهلاک - دفتر
کل - صورتهای مالی .

سمینار در مسائل حسابداری

تعداد واحد : ۲

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : این درس مطالعه و تحقیق در باب مسائل جاری حسابداری بوده و دانشجویان در این درس با استفاده از مجلات علمی و متون معتبر جدید در یک یا چند موضوع اقدام به تهیه یک مقاله تحقیقی مینمایند و آنرا در جلسه سمینار که با حضور سایر دانشجویان تشکیل میشود برای اظهار نظر و نقد عرضه میکنند. با این ترتیب دانشجویان میتوانند مسائل مختلف حسابداری به تحقیق پرداخته و نظریات مختلف را مورد تفسیر و تحلیل و ارزیابی قرار دهند و به نتایج منطقی از تحقیق خود دست یابند.

سرفصل دروس :

موضوع این درس را مباحث مختلفی تشکیل میدهد که این مباحث در سمینارهای مختلف با یکدیگر متفاوت خواهد بود و تهیه فهرست مطالب درس ضرورت ندارد.

پروژه تحقیقی

تعداد واحد : ۳

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : هدف از این درس فرا هم نمودن فرصت مناسبی است برای دانشجویان تا بتوانند عملاً "به کار تحقیق آشنا شوند و با استفاده از مطالعات و تجربیات خود مستقلاً در مسائل مربوط به رشته حسابداری به تحقیق بپردازند و خود را برای تهیه رساله دوره کارشناسی ارشد آماده نمایند.

سرفصل دروس :

موضوع پروژه تحقیقی هر یک از دانشجویان با توجه به علاقه شخصی آنان با موافقت استاد راهنما تعیین میگردد. دانشجویان در طول مدت تهیه پروژه تحقیقی خود باید بطور مستمر با استاد راهنما و مندا للزوم دیگر اساتید صاحب نظر در موضوع مشورت نمایند.

رساله

تعداد واحد : ۴

نوع واحد : نظری

پیشنیاز :

هدف : منظور از تهیه رساله بررسی و تتبع در مقالات و کتب جدید مربوط به
یک موضوع معین است که به تدوین رساله می انجامد . کار تهیه رساله
باراهنمائی استادبعده دانشجو است .

سرفصل دروس :

منابع

دوره کارشناسی ارشد رشته حسابداری

گروه علوم انسانی

۱۹- مرکز تحقیقات تخصصی حسابداری و حسابرسی .

آمار و کاربرد آن در حسابرسی . ۱۳۶۱ .

۲۰- دکتر مهدی تقوی . استانداردهای حسابرسی . تهران ، انجمن حسابداران خبره

ایران . ۱۳۶۳ .

۲۱- مرکز تحقیقات تخصصی حسابداری و حسابرسی . استانداردهای حسابرسی .

۹- مسائل جاری حسابداری .

منابع اصلی:

1. APB. Accounting Principles: Current text. VOL. I. N. Y. 1973.
2. Professional Standards Accounting: Current Text. Volume 3, AICPA, 1978.
3. Financial Accounting Standards Board. Accounting Standards VOL I & I. N. Y. McGraw-Hill, 1982.
4. Bryan Carsberg & Tony Hope. Current Issues In Accounting. England, Philip Allan Publishers 1977.
5. AICPA. Statements on International Accounting Standards.

۵- مجلات علمی و حرفه‌ای حسابداری :

- " The Accounting Review"
- " The International Journal Of Accounting"
- " The Journal Of Accountancy"
- " Management Accounting"
- " The A Journal"
- " C A' Magazine"

۳- تئوری حسابداری (۱)

منابع اصلی :

1. Gordon S. Henriksen. Accounting Theory. 3rd ed. Homewood Il
Richard D. Irwin, 1977.
2. L. D. McCullers & R. G. Schroede Accounting Theory: Text and Readings.
N.Y. John Wiley & Sons, Inc. 1978
3. Daniel L. McDonald. Comparative Accounting Theory Massachusetts
Addison-Wesley, 1972.

۴- تئوری حسابداری (۲)

منابع اصلی :

1. Stephen A. Zeff & Thomas P. Keller. Financial Accounting Theory I:
Issues and Controversies. 2nd. N.Y., McGraw-Hill 1973.
2. Thomas P. Keller & S. A. Zeff. Financial accounting theory III.
Issues and controversies. N.Y. McGraw-Hill, 1969.
3. Eldon S. Hendriksen & Bruce P. Budge. Contemporary Accounting
Theory, Belmont, Calif., Dickenson publishing Co., 1974.

هـ- تحلیل آماری

منابع اصلی :

1. William A. Chance. Statistical Methods For Decision Making. 75
2. William A. Spurr & Charles P. Bonini. Statistical Analysis.
For Business Decisions. Illinois, Richard D. Irwin, 1973.
3. John E. Freund & Frank J. Williams Modern Business Statistics.
2nd ed N.J. Prentice-Hall, INC. 1975. (Pitman 1975).
4. William G. Cochran. Sampling Techniques.
3rd ed. N.Y. John Wiley & Sons, INC, 1977.

هـ- عباسقلی خواجهنوری. آمار پیشرفته و بیومتری ،

ع- عباسقلی خواجهنوری (و) مهندس سخاوت .

روشهای آماری.

۷- دکتر اصغر پیور . تصمیم گیری و تحقیق عملیات در مدیریت .

٤- حسابدارى مديريت .

منابع اطلى :

1. Charles T. Horngren, Accounting for Management Control: an Introduction.
N.J., Prentice-Hall, 7
2. Robert N. Anthony & Glenn A. Welsel Fundamentals of Management
Accounting. London, Richard D. Irwin 1975.
3. Robert N. Anthony & John Dearden: Management Control Systems: Text
and cases Homewood, Richard D. Irwin, 1976.
4. L.S. Rosen. Topics in Managerial Accounting 2nd ed N.Y. McGraw-Hill,
1974.
5. Robert N. Anthony. Management Accounting; Text and Cases. Homewood, Ill.,
Richard. Irwin, 1975.
6. W.N. Harper. Management Accounting London Macdonald & Evans, 1975.
7. Charles T. Horngren. Cost Accounting; A Managerial Emphasis.
Englewood Cliffs, N.J., Prentice-Hall. 1983.

٨- اسمعيل عرفانى. حسابدارى مديريت. جلد ٢ و ٣.

۷- حسابداری دولتی پیشرفته

منابع اصلی :

1. Edward S. Lynn & Robert J. Freeman. Fund Accounting: Theory & Practice. Englewood Cliffs, N.J., Prentice-Hall 1974.
2. National Committee on Government Accounting. Governmental Accounting, Auditing, and Financial Reporting. Chicago Illinois, Municipal Finance Officers Association, 1968.
3. United Nations. Government Accounting In Economic Development Management. N.Y., 1977.
4. M. J. Gross & S. F. Jablonsky. Principles of Accounting And Financial Reporting For Nonprofit Organizations. N.Y. John Wiley & Sons 1979.
5. M. J. Gross & W. Warshauer. Financial And Accounting Guide For Non-Prof Organizations. 3rd ed N.Y. John Wiley & Sons 1979.
6. R. M. Mikesell Governmental Accounting Homewood, Ill., Richard D. Irwin.

۸- حسابرسی پیشرفته .

منابع اصلی :

1. D.H. Taylor & G.W. Glezen, Auditing: Integrated Concepts And Procedure.
N.Y. John Wiley & Sons, INC. 1979.
2. Douglas R. Carmichael & John John J. Willingham. Perspectives In Auditing.
N.Y., McGraw-Hill, .1985.
3. W.S. Boutell, Contemporary Auditing. Calif. Belmont, Dickenson Publishing
Company, INC.
4. A.D. Chambers. Internal Auditing: Theory And Practice. London, Pitman Book
Ltd. 1983.
5. V.Z. Brink, et al. Modern Internal Auditing: An Operational Approach. 3rd ed.
N.Y. John Wiley & Sons, INC., 1973.
6. R.W.V. Dickerson. Accountants And The Law Of Negligence. Toronto, The
Canadian Institute Of Chartered Accountants.
7. P.P. Walker. Accountant's Audit Guide For Small & Medium-Sized Businesses.
Englewood Cliffs, N.J. Prentice-Hall, INC., 1970.
8. W.E. Perry & K. Davis. Auditing Computer Application A Basic Systematic
Approach, N.Y. John Wiley & Sons, INC. 1982.
9. A.D. Chambers. Computer Auditing, London, Pitman Book LTD. 1983.
10. N. Bromwich & A.G. Hopwood. Auditing Res earch: Issues And Opportunities.
London, Pitman Book LTD. 1983.
11. R.E. Brown, et el. Auditing Performance In Government: Concepts And Cases.
N.Y. John Wiley & Sons, INC., 1982.
12. A ICPA. Profesional Standards: Auditing, Management Advisory Services,
Tax Practice, Vol, 1. N.Y., 1975.
13. Prentice-Hall Editorial Staff. Encyclopedia Of Auditing Technigues.
Englewood Cliffs, N.J. Prentice-Hall , INC.
14. D.H. Taylor & G.W. Glezen. Case Study In Auditing N.Y. John Wiley & Sons,
INC. 1979.

15. Roy E. Baker. Cases In Auditing With Supplemental Readings. Englewood Cliffs, N.J. Prentice-Hall INC., 1969.
16. D.M. Guy. An Introduction To Statistical Sampling In Auditing. N.Y. John Wiley & Sons, INC., 1981.
17. Robert W. Vanasse. Statistical Sampling For Auditing And Accounting Decisions. N.Y. McGraw-Hill, 1976.
18. William G. Cochran. Sampling Techniques. 3rd ed N.Y. John Wiley & Sons, INC., 1977.

۷- مرکز تحقیقات تخصصی حسابداری و حسابرسی. استانداردهای بین المللی حسابداری

۱- تصمیم گیری در مسائل مالی.

منابع اصلی :

1. A. B. Cohan. Financial Decision Making: Theory And Practice. Englewood Cliffs, N. J. Prentice Hall, 1972.
2. John H. Hampton. Financial Decision Making: Concepts, Problems, And Cases. 3rd ed. Englewood Cliffs, N. J. Prentice-Hall 1983.
3. Erich A. Helpert, Techniques Of Financial Analysis, 5th ed. Homewood, Ill., Richard D. Irwin, 1982.
4. A. B. Cohan And H. E. Wyman. Cases In Financial Management. Englewood Cliffs, N. J. Prentice-Hall, 1972.
5. D. P. Scott, et al. Cases In Finance. Englewood Cliffs, N. J. Prentice-Hall 1977.
6. E. W. Walker, et al. Case Problems In Financial Management Englewood Cliffs, N. J. Prentice-Hall, 1968.

۱۱- بررسی موارد خاص در حسابداری .

منابع اصلی :

1. David F. Hawkins. Corporate Financial Reporting. Homewood, Ill. Richard D. Irwin, 1974.
2. A. N. Mosich & E. John Larsen. Intermediate Accounting, 5th. ed N. Y., McGraw-Hill, 1982.

۱۲- اقتصادمدیریت .

منابع اصلی :

- ۱- واقفی ، محمدرضا ، تجزیه و تحلیل اقتصادی در مدیریت بازرگانی . تهران .
دانشکده علوم داری و مدیریت بازرگانی ، ۱۳۴۹ .
- ۲- منتظر ظهور ، محمود . اقتصاد خرد . مدرسه عالی بیمه تهران ، ۱۳۵۵ .
- ۳- تقوی ، مهدی . مقدمه ای بر تجزیه و تحلیل اقتصاد میکرو . ۱۳۵۴ .

4. Curwen, Peter J. Managerial Economics. Crane-Rossak, 1974.

5. Haynes, Warren W. Managerial Economics: Analysis & Cases / Business Publ., 1974.

6. Grossack, Irvin M. Managerial Economics: Microtheory & the Firm's Decisions. 1973.

۱۳- پژوهش عملیاتی پیشرفته .

منابع اصلی :

- ۱- دکتر محمدجواد اصغرپور ، برنا مهریزی خطی . دانشگاه الزهراء .
- ۲- دکتر محمدجواد اصغرپور . موارد خاص از برنا مهریزی خطی .

3. Frederick S. Hillier. Operations research. London, Holden-Day 1974.

۱۴- سیستم های حسابداری .

منابع اصلی :

1. Cecil Gillespie. Accounting Systems, Procedures and methods 3rd. ed Englewood Cliffs, N.J. Prentice-Hall.

2. J.L. Livingstone & H.D. Kerrigan Modern Accounting Systems. 4th ed. N.Y. John Wiley & Sons, INC., 1975.

3. Conon D. Whiteside. Accounting Systems For The Small And Medium-Sized Businesses. Englewood Cliffs, N.J., Prentice-Hall, 1961.

4. R.J. Williams & L. Doris. ed. Encyclopedia of Accounting Systems Englewood Cliffs, N.J. Prentice-Hall, INC.

منصور منصور کیا . تجزیه و تحلیل سیستمها و روشها در مدیریت امور اداری ، صنعتی و
بازرگانی تهران ، دانشکده علوم اداری و مدیریت بازرگانی ، ۱۳۵۲ .

۱۵- سیستم های اطلاعاتی حسابداری .

منابع اصلی :

1. Robert G. Murdick, et al, Accounting information Systems. Englewood Cliffs, N.J. Prentice-Hall, Inc. 1978.
2. A. I. Eliason & K. D. Kitts, Business Computer Systems And Applications. 2nd Ed., SRA. (Science Research Associates) Chicago, Henley-on-Thames, 1979.
3. Robert B. Sweeney. The use of Computers in Accounting. Englewood Cliffs, N.J., Prentice Hall, 1971.
4. Michael R. Tyran. Computerized Accounting Methods And Controls, Englewood, Cliffs, N.J., Prentice-Hall, 1972.
5. B. E. Cushing. Accounting information Systems And Business Organizations. Reading Massachusetts. Addison-Wesley INC. 1974.
6. Jonathan Cunitz. Computer Cases In Accounting. N.J. Englewood Cliffs, Prentice-Hall, INC. 1972.

۱۶- سمینار در مسائل حسابداری.

منابع اصلی :

کلیه متون معتبر و جدید حسابداری و مجلات علمی مربوط به رشته .

۱۷- پروژه تحقیقی .

منابع اصلی :

کلیه کتابها ، نشریات ، مقالات و تحقیقات موجود در زمینه های مختلف حسابداری که فهرست قسمتی از آنها بعنوان منابع و مأخذ در برنامه دوره کارشناسی و کارشناسی ارشد رشته حسابداری ذکر گردیده میتواند برای تهیه و پروژه مورد استفاده دانشجویان قرار گیرد .

تاریخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۲

شماره ۲۲/۲۶۴۹

پیوست

بسم الله



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی



حداقل و حداکثر واحدهای درسی در مقاطع مختلف آموزش عالی
(مصوبات جلسات ۲۹۱ و ۲۹۲ مورخ ۱۳۷۲/۱۰/۲۵ و ۱۳۷۲/۱۱/۹)

شورای عالی برنامه ریزی

شورای عالی برنامه ریزی به پیشنهاد گروههای برنامه ریزی و براساس بازنگری روی برنامههای آموزشی، حذف، دروس ناموفق و واحدهای غیر ضروری و ادغام شاخهها در بعضی از رشتههای تحصیلی، حداقل و حداکثر واحدهای درسی مقاطع مختلف آموزش عالی را به شرح زیر تصویب کرد این مصوبات از تاریخ تصویب قابل اجرا است و به موجب آن مصوبات قبلی لغو میگردند.

۱- دورههای کارشناسی حداقل ۶۷ و حداکثر ۷۲ واحد
۲- دورههای کارشناسی حداقل ۱۳۰ واحد و حداکثر ۱۳۵ واحد (برای رشتههای مختلف فنی و مهندسی حداکثر ۱۴۰ واحد)

۳- دورههای کارشناسی ناپیوسته حداقل ۶۵ و حداکثر ۷۰ واحد

۴- دورههای کارشناسی ارشد ناپیوسته حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد (که از این تعداد ۴ تا ۱۰ واحد اختصاص به پایان نامه دارد).

۵- دورههای کارشناسی ارشد پیوسته حداقل ۱۷۲ و حداکثر ۱۸۲ واحد

۶- دورههای دکتری Ph. D. حداقل ۴۲ و حداکثر ۵۰ واحد (که از این تعداد ۱۶ تا ۳۰ واحد میتواند اختصاص به رساله داشته باشد).

در اینصورت:

الف: گروههای برنامه ریزی موظف اند کلیه برنامههای مصوب رشتههای مربوط به خود را بررسی کرده و با حذف واحدهای غیر ضروری، سقف واحدها را در مقاطع مختلف تحصیلی به سطح تعیین شده فوق کاهش دهند.

ب: این تقلیل واحدها و برنامههای جدید برای دانشجویان ورودی سالهای تحصیلی ۱۳۷۲-۷۳ و بعد از آن قابل اجرا است.

ج: دانشجویان ورودی قبل از ۱۳۷۲ نیز میتوانند وضعیت تحصیلی خود را با برنامه جدید تطبیق دهند، در اینصورت تطبیق واحدها و دروس با برنامههای جدید حسب مورد برعهده شورای آموزشی گروه یا کمیته تحمیلات تکمیلی مؤسسه ذیربط است.

رای صادره جلسات ۲۹۱ و ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی در خصوص تقلیل واحدهای درسی در مقاطع مختلف تحصیلی صحیح است به برادری اجرا گذارده شود.

دکتر سید محمد رضا هاشمی گلپایگانی

وزیر فرهنگ و آموزش عالی

رونوشت: معاونت محترم آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی
معاونت محترم وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
و رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی
خواهشمند است به واحدهای مجری ابلاغ فرمائید.

سیده حکمتاظم ناشینی

مدیر شورای عالی برنامه ریزی

۲۱۹



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی

بسم تعالی

تاریخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۵
شماره ۱۱۳/۲۶۶۳



دستورالعمل اجرایی موضوع کاهش سقف واحدهای درسی دوره‌های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد مصوب جلسه ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۳

- ۱- گروه‌های برنامه ریزی موظفند حداکثر ظرف مدت ۶ ماه برنامه‌های مصوب مربوط به خود را بازنگری کرده و سقف واحدها را تا حد مجاز کاهش دهند.
- ۲- برنامه‌های اصلاح شده از تاریخ ابلاغ، برای دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می‌شوند لازم الاجرا است.
- ۳- دانشجویان شاغل به تحصیل می‌توانند بر اساس سقف تعیین شده در برنامه جدید، به تشخیص گروه آموزشی دوره سه‌ذی‌ربط و با رعایت شرایط زیر فارغ التحصیل شوند:
 - ۳-۱: واحدهای درسی الزامی دوره را اعم از عمومی، پایه، اصلی و تخصصی تا سقف مجاز در برنامه جدید، گذرانده باشند.
 - ۳-۲: برای رشته‌هایی که هنوز برنامه جدید آنها ابلاغ نشده است، سقف واحدها در دوره کارشناسی برای رشته‌های فنی و مهندسی ۱۴۰ واحد و برای سایر رشته‌ها ۱۲۵ واحد و برای دوره کارشناسی ارشد ۲۲ واحد است.
 - ۳-۳: آن دسته از دانشجویانی که در جدول بند ۳-۱ قرار نمی‌گیرند یعنی تعداد واحدهای گذرانده شده آنها کمتر از حد مجاز است، می‌توانند از نیمسال تحصیلی بعد کمبود واحدهای درسی خود را تا سقف تعیین شده برابر برنامه جدید بگذرانند، در این صورت:
 - الف: کلیه واحدهای گذرانده شده قبلی دانشجوی، حتی اگر در برنامه جدید حذف شده باشد، پذیرفته می‌شود.
 - ب: در سهائتی که در برنامه جدید با تعداد واحد کمتر یا بیشتر عرضه شده‌اند و دانشجویان در سهائرا قبلا گذرانده است، بر اساس همان تعداد واحد گذرانده شده از وی پذیرفته می‌شود و نیازی به گذراندن واحدهای اضافی برای آن دروس را ندارد.
 - ج: گذراندن در سهائتی از برنامه قدیم که در برنامه جدید حذف شده است، برای دانشجویانی که آن درس را نگذرانده‌اند الزامی نیست.
 - د: برای فراغت از تحصیل در دوره‌های کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته گذراندن کلیه دروس عمومی (مصوب جلسه ۲۸۲ مورخ ۱۳۷۲/۶/۲۵ شورای عالی برنامه ریزی) الزامی است.

مقرر شد جلسه ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی، مورخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۳ در مورد دستورالعمل اجرایی کاهش سقف واحدهای درسی دوره‌های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد تصحیح است جهت اجرا ابلاغ شود.

دکتر سید محمد رضا خامنه‌ای
رئیس کل هیأت عالی

وزیر فرهنگ و آموزش عالی

رونوشت: م. معاونت محترم وزارت فرهنگ و آموزش عالی و

معاونت محترم آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و
رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی

خواهشمند است دستور فرمائید به واحدهای مجری اطلاع رساند.

سید محمد کاظم نائینی

د. ا. ی. عالی برنامه ریزی